


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан геологического факультета


/В.М.Ненаев/
подпись, расшифровка подписи
26.05.2022г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

2.2.1(П) Педагогическая практика

наименование практики

1. Код и наименование научной специальности:

1.6.10. Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения

2. Профиль подготовки (при наличии):

3. Форма обучения: очная

4. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:

Минералогии, петрографии и геохимии

5. Составители программы:

Альбеков Александр Юрьевич, кандидат геолого-минералогических наук, доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

6. Рекомендована: научно-методическим советом геологического факультета,
протокол №5 от 15.04.2022

(наименование рекомендующей структуры, дата, номер протокола)

7. Учебный год:2023-2024

Семестр(ы): 4

8. Цель практики: сформировать способность осуществлять преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования

9. Задачи практики:

- ознакомление с организацией учебного процесса в вузе, освоение передового опыта учебной деятельности преподавателей вуза;
- закрепление умения оценивания разных типов вузовских занятий;
- закрепление умения проектировать вузовские занятия разных типов;

10. Место практики в структуре ООП: составляющая образовательного компонента

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная

Способ проведения практики: стационарная.

Реализуется полностью в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы (компетенциями):

Код	Название компетенции	Планируемые результаты обучения
ОК-4	способность осуществлять преподавательскую деятельность по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знать: современные технологии, формы, методы и средства обучения и воспитания в вузе, способствующие профессионально-личностному развитию обучающихся, специфику методики преподавания с учетом предметного содержания образовательной программы и психолого-педагогических аспектов образовательного процесса</p> <p>Уметь: организовывать и использовать в образовательном процессе вуза основные формы, технологии и методы обучения и воспитания студентов, создавать психологические обоснованные и педагогически целесообразные условия профессионально-личностного развития субъектов образовательного процесса</p> <p>Владеть: навыками обоснованного выбора и эффективного использования образовательных технологий, методов и средств обучения и воспитания в вузе, педагогической коммуникации и рефлексивного анализа преподавательской деятельности</p>

13. Объем практики в зачетных единицах / ак. час. (в соответствии с учебным планом) — 4/216.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

14. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	Всего	По семестрам				
		4 семестр		№ семестра		...
		ч.	ч., в форме ПП	ч.	ч., в форме ПП	
Всего часов	216	16	200			
в том числе:						
Лекционные занятия (контактная работа)						
Практические занятия (контактная работа)						
Индивидуальные консультации (контактная работа)	16	16	16			
Самостоятельная работа	200	220	200			
Итого:	216	216	216			

15. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы
1.	Ознакомительный	<p>Знакомство с целями и задачами учебной практики, ее структурой, организацией и порядком проведения. Встреча с руководителем от кафедры.</p> <p>Прохождение необходимого инструктажа. Знакомство с программой, целями, задачами и содержанием практики, порядком планирования, организации и проведения психолого-педагогических мероприятий, правилами составления отчетной документации практикантов, порядком подведения итогов практики, критериями выставления зачета с оценкой. Составление под руководством руководителя от кафедры и научного руководителя аспиранта индивидуального плана работы на весь период практики, в котором определяются объем, содержание и сроки намеченных мероприятий.</p>
2.	Учебно-методический	<p>Посещение/просмотр занятий разных видов практикующих педагогов (не менее 3); анализ занятий разных типов, проводимых в вузе (не менее 3). изучение методической литературы, разработка плана-конспекта занятия по теме научной работы.</p> <p>Знакомство с особенностями организации учебного процесса вуза; системой воспитательной работы факультета, в том числе с работой кураторов студенческих групп; особенностями методики преподавания руководителя практики; посещение аудиторных занятий, проводимых им.</p> <p>Определение совместно с руководителем тем, сроков и форм проведения занятий по филологическим дисциплинам, выбор методических средств проведения занятий в зависимости от целей обучения, уровня подготовки и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>Ознакомление с ФГОС ВО и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ; освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности выпускающей кафедры; изучение современных образовательных технологий высшей школы; изучение учебно-методической литературы по рекомендованным дисциплинам учебного плана.</p> <p>Подготовка и корректировка конспектов предстоящих занятий, самостоятельное проведение учебных занятий по филологическим дисциплинам, психолого-педагогический анализ учебной группы студентов, на основе результатов анализа выработка практических рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности.</p> <p>Обсуждение с руководителем проведенных занятий; самостоятельное проведение воспитательной работы с обучающимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; осуществление индивидуальной работы со студентами.</p> <p>Выполнение выдаваемых руководителем от кафедры заданий, составляющих фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, в течение всего периода практики.</p>
3.	Заключительный	<p>Подготовка и предоставление отчетной документации. Подведение итогов практики, определение перспективных линий и путей дальнейшего профессионального саморазвития и самосовершенствования; оформление отчетной документации по практике и представление ее на проверку руководителю, защита</p>

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Дудкина, М. П. Педагогическая практика : учебно-методическое пособие : [16+] / М. П. Дудкина, А. А. Борисова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 60 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574684
2	Муратова, Е. И. Организация педагогической практики аспирантов : учебное пособие / Е. И. Муратова, А. И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 81 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499029

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
	Попов, А. И. Педагогические научные исследования аспирантов : учебное пособие / А. И. Попов ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 80 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499409
	Шегай, Н. А. Работа в системе управления обучением moodle : учебное пособие : [16+] / Н. А. Шегай, О. Трубицина, Л. В. Елизарова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. – 96 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577909

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1.	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http://www.lib.vsu.ru/)
2.	Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – URL: http://biblioclub.lib.vsu.ru
3.	

* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы и т.д.

17. Образовательные технологии, применяемые при проведении практики и методические указания по прохождению практики

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся.

Для реализации дисциплины используется следующее программное обеспечение: WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc.

18. Материально-техническое обеспечение практики:

Учебная аудитория («Ростелеком») (для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации): специализированная мебель.

Экран настенный с электроприводом; профессиональная ТВ- Панель; дисплей сенсорный; мультимедиа-проектор; комплект двухполосных активных громкоговорителей; двухканальная радиосистема с ручным передатчиком PG58 и петличным микрофоном CVL-B/C; управляемая видеокамера; компьютер.

Учебная аудитория (Петрографическая лаборатория) (для проведения занятий практического и лабораторного типов): специализированная мебель, ноутбук, LCD-проектор.

Поляризационные микроскопы ПОЛАМ (Р-211, Р-311, С-112), МИН-8, МИН-5, МП-5 (всего 16 штук); стереоскопический поляризационный микроскоп Альтами СМ0745 (2 шт.), коллекции шлифов минералов и горных пород, модели оптических индикатрис.

19. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

19.1 Текущий контроль

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

письменного анализа посещенного вузовского занятия.

По результатам ознакомительного этапа со студентами проводится беседа.

Ориентировочные вопросы:

- ваши ожидания от учебной практики?
- какие цели вы перед собой ставите?

В ходе учебно-методического этапа практической подготовки студенты должны посетить/просмотреть не менее 3 вузовских занятий разных типов и проанализировать их. Одно из них необходимо проанализировать письменно. Кроме того, аспирант разрабатывает план-конспект вузовского занятия по теме своего диссертационного исследования.

На заключительном этапе учебной практики аспирант проводит устный анализ итогов практической подготовки. Он может представлять собой ответы на вопросы:

- каких результатов мне удалось достичь?
- как они соотносятся с целями практики?
- в чем, с моей точки зрения, специфики преподавательского труда?

План анализа вузовского занятия

1. Психолого-педагогический аспект: а) умение установить психологический контакт с аудиторией и поддерживать его до конца занятия; б) уровень познавательной активности студентов; в) эмоциональность, выразительность и грамотность речи лектора, качество его дикции, умение варьировать темп и тембр голоса; г) использование приемов поддержания внимания (вопросы, примеры, ораторские приемы, уместные шутки и т.д.); д) доброжелательность по отношению к аудитории, реакция на вопросы студентов; е) опрятный внешний вид.

2. Методический аспект: а) наличие цели, плана занятия; б) соответствие вида и формы проведения занятия его основным целям месту в учебном курсе; в) соблюдение принципа пропорциональности и последовательности (лекция должна предшествовать практическому занятию) теоретического и практического материала; г) четкая логика изложения основных вопросов плана; д) доступность, доказательность, аргументированность изложения; е) интонационное выделение фрагментов, которые Требования к выполнению заданий, как учитывается при промежуточной аттестации студенты должны законспектировать; ж) эффективность занятия: достижение поставленных целей.

3. Научный аспект: а) в основу занятия должна быть положена определенная научная концепция; б) преподаватель должен осветить историю изучаемого вопроса, показать многообразие научных подходов и концепций; в) занятие должно актуализировать уже изученный студентами материал; г) занятие должно задействовать внутрпредметные, межпредметные и междисциплинарные связи. 4. Общий вывод: а) достигнуты ли поставленные преподавателем задачи; б) удачные и неудачные моменты занятия; в) индивидуальные рекомендации преподавателю.

Шкала и критерии оценивания письменного анализа вузовского занятия

Критерии оценивания	Шкала оценок
---------------------	--------------

Анализ занятия выполнен по плану. Студент оценил его с научной, методической, психолого-педагогической точки зрения. Сделанные выводы обоснованы.	Отлично
Анализ выполнен по плану. Студент оценил его с научной, методической, психолого-педагогической точки зрения. Не все сделанные выводы обоснованы.	Хорошо
Анализ выполнен не по плану. Он лаконичен, не все стороны занятия оценены. Не все сделанные выводы обоснованы.	Удовлетворительно
Анализ выполнен не по плану. Он лаконичен, не все стороны занятия оценены. Сделанные выводы поверхностны и не обоснованы.	Неудовлетворительно

Шкала и критерии оценивания плана-конспекта занятия

Критерии оценивания	Шкала оценок
План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал магистерской диссертации, прошел процедуру публичной презентации. На заданные вопросы студент ответил.	Отлично
План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал магистерской диссертации, но выполнен с незначительными ошибками. Во время презентации студент отвечает не на все заданные ему вопросы.	Хорошо
План-конспект соответствует предъявляемым ему требованиям: выдержан жанр занятия, содержит все структурные элементы занятия, написан с соблюдением правил русского языка. Он отражает материал магистерской диссертации, но выполнен с серьезными ошибками. На заданные вопросы студент ответить затрудняется.	Удовлетворительно
План-конспект не соответствует предъявляемым ему требованиям: не ясен жанр занятия, не содержит все структурные элементы занятия, написан без соблюдения правил русского языка. Содержит грубые фактические и методические ошибки. Студент не может ответить на адресованные ему вопросы	Неудовлетворительно

19.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: осуществляется анализ комплекта документов, представленных аспирантом.

По итогам практики аспирант обязан предоставить следующие документы:

1. план-конспект учебного занятия

2. отчет

После рассмотрения этих документов

1. научный руководитель составляет отчет о прохождении аспирантом педагогической практики,

2. кафедра дает заключение о прохождении практики .

Требования к плану-конспекту вузовского занятия, разработанного аспирантом по теме своей научной работы

В плане-конспекте **лекции** должны быть представлены следующие части:

I I. Вступление (часть лекции, цель которой – заинтересовать и настроить аудиторию на восприятие учебного материала). В его состав входят:

– формулировка темы лекции, характеристика ее профессиональной значимости, новизны и изученности, цели лекции;

– изложение плана лекции, включающего наименование основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции;

– характеристика рекомендуемой литературы, необходимой для организации самостоятельной работы студентов;

– ретроспекция – напоминание о вопросах, рассмотренных на прошлой лекции, связь их с новым материалом, указание на его роль, место и значение в данной дисциплине, а также в системе других наук.

I II. Основная часть (тезисное изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом). Включает:

– раскрывающий тему лекции концептуальный и фактический материал;

– его анализ и оценку;

– различные способы аргументации и доказательства выдвигаемых теоретических положений.

I III. Заключительная часть:

– подведение общего итога лекции;

– повторение основных положений лекции, обобщение материала;

– формулировка выводов по теме лекции;

– ответы на вопросы студентов;

– задания для самоподготовки.

1. Тема занятия.

2. Формируемые компетенции.

3. Цели занятия (учебные, развивающие, воспитательные, конкретные: должен знать, уметь).

4. Мотивация (актуальность темы).

5. Образовательная технология: взаимообучение, проблемное обучение, кейс-метод и т.д.

6. План занятия.

7. Вопросы для повторения.

8. Вопросы для самоконтроля по теме занятия.

9. Задания для самоподготовки.

10. План самостоятельной работы на занятии.

11. Материалы для контроля исходного и конечного уровней усвоения, обучающая задача (алгоритм действий, ситуационные задачи).

12. Критерии оценки.

13. Домашнее задание.

14. Список литературы.

15. Приложения: дидактический (обучающий материал); словарь терминов (глоссарий, тезаурус).

В плане-конспекте **практического занятия** должны быть представлены следующие позиции:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<p>Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем критериям. Продемонстрированы готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. В ходе практики аспирант убедительно демонстрирует систематичность в работе и профессионализм, включающий способность осуществлять подбор адекватного метода для решения поставленных в ходе практики задач; способность осуществлять педагогическую деятельность в соответствии с современными парадигмами образования (компетентностная, деятельностная и др.); умение выделять и формулировать цели (диагностические, исследовательские и др.) и задачи профессиональной деятельности в их взаимосвязи.</p>	<p><i>Повышенный уровень</i></p>	<p><i>Отлично</i></p>
<p>Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному из перечисленных критериев (систематичность / профессионализм).</p>	<p><i>Базовый уровень</i></p>	<p><i>Хорошо</i></p>
<p>Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад</p>	<p><i>Пороговый уровень</i></p>	<p><i>Удовлетворительн о</i></p>